

# STUDIENVERTRAG MIT DER GRADUATE SCHOOL OSTWÜRTTEMBERG

## ANMELDUNG

Anrede:       Herr     Frau     Divers

Nachname:

Vorname:

Straße, Hausnummer:

PLZ:

Ort:

Land:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Telefon:

E-Mail:

Hiermit melde ich mich zum Studienbeginn im

- Wintersemester 2023/24
- Sommersemester 2023
- Datum Studienbeginn: \_\_\_\_\_

im berufsbegleitenden Master-Studium

- Wirtschaftsingenieurwesen**  
Master of Engineering der Hochschule Aalen (90 ECTS, 4 Semester)
- Kontaktstudium (für Bewerbende mit Berufserfahrung < 1 Jahr bis Studienbeginn)**

an der Graduate School Ostwürttemberg auf Grundlage der mir bekannten Studien- und Externenprüfungsordnung (SEPO) in der jeweils geltenden Fassung und den nachfolgenden Vertragsbedingungen an. Die Zulassung oder die Zulassung unter Vorbehalt zur Externenprüfung an der Hochschule Aalen ist Grundlage für das Zustandekommen dieses Vertrags.

### Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 14 0  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

## 1. VERTRAGSABSCHLUSS

[1] Mit der schriftlichen Annahmestätigung der Graduate School Ostwürttemberg GmbH und der Zulassung zum Studium/Kontaktstudium der Hochschule Aalen, die innerhalb von vier Wochen nach Bewerbungsschluss erfolgt, ist der Studienvertrag mit der Graduate School Ostwürttemberg GmbH geschlossen. Dies gilt auch dann, wenn die Bewerbungsunterlagen zu diesem Zeitpunkt noch nicht vollständig vorliegen und fehlende Unterlagen wie Zeugnisse, Sprachnachweise o.Ä. nachzureichen sind.

## 2. VERPFLICHTUNG DER GRADUATE SCHOOL OSTWÜRTTEMBERG / AUFGABE DER HOCHSCHULE

[1] Die Graduate School Ostwürttemberg ist für die Organisation und Durchführung der Lehre zuständig. Durch die Zulassungsbestätigung der Graduate School Ostwürttemberg verpflichtet sich diese zur ordnungsgemäßen Reservierung eines Studienplatzes zum vorgesehenen Zeitpunkt und zur ordnungsgemäßen Durchführung des Studienangebots.

[2] Die Prüfungsabnahme bei den Mastern Digital Business Management, Technikmanagement und Wirtschaftsingenieurwesen obliegt der Hochschule Aalen. Diese verleiht den Abschlusstitel nach erfolgreichem Abschluss aller Prüfungen gemäß der aktuell gültigen Studien- und Externenprüfungsordnung (SEPO). Der MBA der Hochschule Aalen und der Dualen Hochschule Baden-Württemberg ist ein Joint Degree und die Verleihung des Abschlusstitels obliegt beiden Hochschulen.

[3] Die Graduate School Ostwürttemberg behält sich vor, bei mehr Bewerbungen als verfügbaren Studienplätzen die Vergabe der Studienplätze über ein aktuell gültiges Rankingverfahren zu bestimmen. Sofern dies in der SEPO oder der Zulassungssatzung der Studiengänge geregelt ist, kommen diese Bestimmungen zum Tragen.

## 3. VERPFLICHTUNGEN DES STUDIERENDEN

[1] Der Student / die Studentin/ der Kontaktstudent / die Kontaktstudentin (im Weiteren „der/die Studierende“ genannt) verpflichtet sich, die Studiengebühren/Kontaktstudiengebühren an die Graduate School Ostwürttemberg zu zahlen. Diese betragen 17.500 € für das ganze Studium bzw. 4.375 € pro Semester. Die Studiengebühr für das Kontaktstudium beträgt ebenfalls 4.375 € pro Semester.

Ich entscheide mich für die folgende Zahlweise:

- 1.900 € Anmeldegebühr (Rechnung)  
+ 24 Monate à 650 € (Lastschriftverfahren)
- 4.375 € pro Semester (Rechnung) – Zahlweise für Kontaktstudierende

Die Anmeldegebühr bzw. der Semesterbeitrag ist im Monat des Studienbeginns fällig. Bei nicht fristgerechtem Eingang der Anmeldegebühr ist eine Teilnahme an Vorlesungen ausgeschlossen.

### Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

Bei monatlicher Zahlweise werden die Studiengebühren spätestens bis zum dritten Werktag eines jeden Monats fällig und werden per Lastschriftverfahren eingezogen. Alternativ können die Studiengebühren pro Semester bezahlt werden. In diesem Fall erhält der/die Studierende eine Rechnung. Ein Wechsel der Zahlweise ist nur zum Folgesemester möglich. Dafür fällt eine Servicegebühr von 100 Euro an. Eine Unterbrechung des Studiums ist mit einem Urlaubsantrag (Urlaubssemester) gemäß SEPO möglich. Die Zahlung der Studiengebühren wird für die Dauer des Urlaubssemesters ausgesetzt. Urlaubssemester bei Kontaktstudierenden sind ausgeschlossen. Eine Studienverlängerung darf 2 Jahre (4 Semester) nicht überschreiten. Die maximale Studienzeit ist in der SEPO des jeweiligen Studiengangs geregelt.

[2] Bei einer Zulassung unter Vorbehalt aufgrund fehlender ECTS (Erststudium mit 180 ECTS, Erwerb von bis zu 30 ECTS) verlängert sich das Studium um ein Semester und die Studiengebühren für das zusätzliche Semester sind entsprechend zu entrichten. Details über die zu belegenden Module und Themen sind mit der wissenschaftlichen Leitung des Studienprogramms zu vereinbaren.

[3] Der Arbeitgeber kann direkt mit der Graduate School Ostwürttemberg eine entsprechende Zahlungsvereinbarung über die Studiengebühren oder Teile der Studiengebühren eingehen.

Bei Rücktritt des Arbeitgebers von der Kostenübernahme während des Studiums ist der /die Studierende verpflichtet, die Gebühren selbst weiter zu finanzieren.

[4] Die Vorlesungen des berufsbegleitenden Studiengangs finden in der Regel an jedem Freitag und Samstag außerhalb der baden-württembergischen Schulferien statt, entweder in Präsenz oder in virtueller Präsenz (Online-Vorlesung) sowie teilweise in Blockveranstaltungen. Die Vorlesungszeiten werden im jeweils aktuellen Vorlesungsplan kommuniziert. Es besteht keine Anwesenheitspflicht für die Studierenden. Die Graduate School Ostwürttemberg behält sich vor, jederzeit Änderungen in der Vorlesungsplanung vorzunehmen und wird die Studierenden zeitnah über die Änderungen informieren.

[5] Die im Rahmen der Vorlesung überlassenen Materialien und Inhalte werden den Studierenden zum Zwecke des Selbststudiums überlassen. Zu diesem Zweck dürfen sie frei verwendet und genutzt werden. Der /die Studentin verpflichtet sich gegenüber der Graduate School Ostwürttemberg dazu, die im Rahmen des Kurses überlassenen Materialien und Inhalte darüber hinaus nicht ohne deren Zustimmung zu vervielfältigen, zu verbreiten, der Öffentlichkeit zugänglich zu machen, oder in sonstiger Weise zu verwerten.

[6] Der /die Studierende ist zur Einhaltung der Studien- und Externenprüfungsordnung (SEPO) verpflichtet und hat Ankündigungen auf der Lernplattform Canvas bzw. per E-Mail oder WhatsApp gesandte Informationen regelmäßig zur Kenntnis zu nehmen.

[7] Ein Modul des Masterstudiums kann an einer internationalen Partnerhochschule im Ausland belegt werden. Die Teilnahme daran ist freiwillig und es können zusätzliche Kosten entstehen. Sollte das Auslandsmodul aus Gründen, die die Graduate School Ostwürttemberg nicht zu verantworten hat, nicht stattfinden können, besteht kein Anspruch auf Teilnahme an einem Auslandsmodul zu einem späteren Zeitpunkt im Studienverlauf.

**Graduate School  
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

[8] Die Studiengebühren umfassen die zu belegenden Veranstaltungen im Rahmen der 90 ECTS. Über die maximale Anzahl der Wahlmodule kann zusätzlich ein weiteres Wahlmodul aus dem Wahlfachpool des Graduate Campus der Hochschule Aalen bzw. der Graduate School Ostwürttemberg innerhalb der maximalen Studiendauer kostenfrei belegt werden. Jedes weitere Modul kann als Zertifikatskurs zu einem vergünstigten Preis belegt werden. Diese Module können auf Wunsch im Abschlusszeugnis als Zusatzmodule ausgewiesen werden.

[9] Damit die Rechte nach dem Mutterschutzgesetz in Anspruch genommen werden können, muss die Graduate School Ostwürttemberg frühestmöglich über eine Schwangerschaft bzw. Stillzeit informiert werden.

#### 4. LAUFZEIT DES VERTRAGES

[1] Dieser Studienvertrag wird sowohl für Studierende als auch für Kontaktstudierende für die Dauer des berufsbegleitenden Studiums bis zum Studienabschluss, d.h. der Verleihung des Abschlussgrades, geschlossen.

[2] Die Verpflichtung des Studierenden/Kontaktstudierenden während der Vertragszeit wird nicht dadurch berührt, dass diese/r das Studium nicht antritt oder zu einem späteren Zeitpunkt den Vorlesungen fernbleibt, insbesondere ändert dies nichts an seiner/ihrer Zahlungsverpflichtung.

[3] Beim Ausschluss vom Studium durch die Hochschule(n) (Fachausschluss/Zeitausschluss) oder bei Ablauf der Zulassung unter Vorbehalt zur Externenprüfung endet das Ausbildungsverhältnis mit Ablauf des Semesters, in dem der Studienausschluss erfolgt. Eine Rückzahlung bereits geleisteter Gebühren ist ausgeschlossen.

#### 5. VORZEITIGE BEENDIGUNG DES VERTRAGES

[1] Neben den Vereinbarungen in Punkt 5 kann der Studienvertrag vorzeitig, jeweils zum Ende eines Semesters, erstmals zum Ende des auf den Ausbildungsbeginn folgenden Semesters (zum Ende des 1. Semesters) gekündigt werden. Eine Kündigung muss spätestens 6 Wochen vor Semesterende schriftlich eingegangen sein. Es gelten folgende Semestertermine: Wintersemester 01.09. bis einschließlich 28.02. (29.02. bei Schaltjahren), Sommersemester 01.03. bis einschließlich 31.08.

[2] Eine sonstige Kündigung ist nur möglich, wenn ein wichtiger Grund vorliegt. Ein wichtiger Grund liegt vor, wenn dem kündigenden Teil unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls und unter Abwägung der beiderseitigen Interessen die Fortsetzung des Vertragsverhältnisses bis zur vereinbarten Beendigung oder bis zum Ablauf einer Kündigungsfrist nicht zugemutet werden kann. Der kündigende Teil muss dem anderen Teil auf Verlangen den Kündigungsgrund unverzüglich schriftlich mitteilen. Eine außerordentliche Kündigung kann erstmals nach Ende des ersten Semesters erfolgen.

[3] Im Falle der außerordentlichen Kündigung sind die Kostenbeiträge bis zum Ablauf des nächstmöglichen ordentlichen Kündigungstermins (vgl. Abs. 1) zu entrichten, sofern die außerordentliche Kündigung auf Umständen beruht, die von der Graduate School Ostwürttemberg nicht zu vertreten sind.

**Graduate School  
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

SKS Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

## 6. BILD- UND VIDEOAUFNAHMEN

[1] Der /die Studierende erklärt sich mit der Unterschrift ausdrücklich einverstanden, dass Bildaufnahmen und Videoaufzeichnungen seiner/ihrer Person im Rahmen des Studiums an der Graduate School Ostwürttemberg GmbH sowie bei Veranstaltungen zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit und zu Werbezwecken zeitlich, räumlich und inhaltlich unbegrenzt verwendet und veröffentlicht werden dürfen.

## 7. EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

[1] Der t/die Studierende erklärt sich mit der Unterschrift einverstanden, dass während und nach Abschluss des Studiums die personenbezogenen Daten gespeichert und für Evaluationen sowie für Kommunikationszwecke mit der Graduate School Ostwürttemberg GmbH verwendet werden dürfen.

## 8. EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR NUTZUNG VON WHATSAPP

Der/die Studierende erklärt sich mit der Unterschrift einverstanden, dass während und nach Abschluss des Studiums der Messengerdienst WhatsApp zu Kommunikationszwecken verwendet wird und die personenbezogenen Daten für den Zweck dieser Kommunikation verarbeitet werden.

## 9. SONSTIGES

[1] Erfüllungsort für die beiderseitigen Leistungen ist der Sitz der Graduate School Ostwürttemberg GmbH.

[2] Jede Bestimmung gilt für sich allein; die Teilunwirksamkeit einzelner Bestimmungen berührt die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht. Unwirksame Bestimmungen sind ergänzend so auszulegen, dass der Vertragszweck weitestgehend erreicht wird.

[3] Mündliche Nebenabreden wurden nicht getroffen und bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform; dies gilt auch für das Schriftformerfordernis.

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate School  
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

## WIDERRUFSBELEHRUNG

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Graduate School Ostwürttemberg GmbH  
Beethovenstr. 1  
73430 Aalen  
[info@gsocampus.de](mailto:info@gsocampus.de)

## WIDERRUFSFOLGEN

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

## WIDERRUFSRECHT EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Ihr Widerrufsrecht können Sie mittels einer eindeutigen Erklärung ausüben, z.B. per Post an: Graduate School Ostwürttemberg GmbH, Beethovenstr. 1, 73430 Aalen oder per E-Mail an [info@gsocampus.de](mailto:info@gsocampus.de)

## ENDE DER WIDERRUFSBELEHRUNG

Obenstehende Widerrufsbelehrung habe ich in zweifacher Ausfertigung, zusammen mit den Vertragsunterlagen erhalten und zur Kenntnis genommen. Ein Exemplar verbleibt bei meinen Unterlagen.

Ort, Datum

Unterschrift

### Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
[info@gsocampus.de](mailto:info@gsocampus.de)  
[www.gsocampus.de](http://www.gsocampus.de)

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

## WIDERRUFSBELEHRUNG (zum Verbleib in Ihren Unterlagen)

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Graduate School Ostwürttemberg GmbH  
Beethovenstr. 1  
73430 Aalen  
[info@gsocampus.de](mailto:info@gsocampus.de)

### WIDERRUFSFOLGEN

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

### WIDERRUFSRECHT EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Ihr Widerrufsrecht können Sie mittels einer eindeutigen Erklärung ausüben, z.B. per Post an: Graduate School Ostwürttemberg GmbH, Beethovenstr. 1, 73430 Aalen oder per E-Mail an [info@gsocampus.de](mailto:info@gsocampus.de)

### ENDE DER WIDERRUFSBELEHRUNG

Obenstehende Widerrufsbelehrung habe ich in zweifacher Ausfertigung, zusammen mit den Vertragsunterlagen erhalten und zur Kenntnis genommen. Ein Exemplar verbleibt bei meinen Unterlagen.

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate School  
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
[info@gsocampus.de](mailto:info@gsocampus.de)  
[www.gsocampus.de](http://www.gsocampus.de)

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

## EINZUGSERMÄCHTIGUNG BEI MONATLICHER ZAHLWEISE

(Bitte auch bei Kostenübernahme durch den Arbeitgeber ausfüllen.)

Ich bin bis auf Widerruf damit einverstanden, dass die Graduate School Ostwürttemberg GmbH die im Studienvertrag vereinbarten Studiengebühren im Lastschriftverfahren von folgendem Konto einzieht:

Name, Vorname:	<input type="text"/>
Kontoinhaber/in:	<input type="text"/>
IBAN:	<input type="text"/>
Bank:	<input type="text"/>
BIC:	<input type="text"/>

Ich werde sicherstellen, dass das Konto für die einzubeziehenden Beträge die erforderliche Deckung aufweist. Anderenfalls gehen die anfallenden Gebühren der Rückbuchung zu meinen Lasten. Es bleibt mir der Nachweis eines geringeren oder gar keines Schadens vorbehaltenden (§ 309 Nr. 5 BGB). Eine Änderung der Bankverbindung teile ich der Graduate School Ostwürttemberg unmittelbar mit. Diese Einzugsermächtigung kann ich jederzeit schriftlich widerrufen.

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber/in

**Graduate School  
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

## ZAHLUNGSVEREINBARUNG

Die Studiengebühren werden ganz oder teilweise vom Arbeitgeber übernommen. Zur Klärung der Zahlungskonditionen nennen Sie uns bitte eine Ansprechperson im Unternehmen, mit der Sie bereits vorab die Zahlungsmodalitäten abgesprochen haben. Dies betrifft nur Vereinbarungen, die direkt zwischen der Graduate School Ostwürttemberg und dem Arbeitgeber geschlossen werden.

Mir ist bekannt, dass ich zur Zahlung der Studiengebühren verpflichtet bin, wenn nach vorheriger Kostenübernahme durch Dritte die Leistung durch diese nicht bewirkt wird.

Firma:	<input type="text"/>
Ansprechperson:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate School  
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens

## AUSWAHL DER WAHLMODULE

### für den Studiengang „Wirtschaftsingenieurwesen“ (M.Eng.)

Studierende/r: \_\_\_\_\_

Wählen Sie insgesamt **4 aus 9** Modulen:

#### 1. Semester:

- Produktionsplanung und -steuerung
- Technischer Vertrieb
- Simulation (in Theorie und Anwendung)

#### 2. Semester:

- Supply Chain Management
- Leadership
- Methoden der KI

#### 3. Semester:

- Operational Excellence
- Ethik & Nachhaltigkeit
- Kybernetische Systeme

*Bitte beachten Sie, dass die Wahlmodule eine Mindestanzahl von fünf Personen haben. Sollte das von Ihnen gewählte Modul nicht zustande kommen, werden Sie rechtzeitig informiert.*

Die Lehrinhalte finden Sie im Modulhandbuch auf [www.graduatecampus.de](http://www.graduatecampus.de).

#### Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1  
D 73430 Aalen  
+49 (0) 73 61/5 76 49 80  
info@gsocampus.de  
www.gsocampus.de

KSK Ostalb  
BIC OASPDE6AXXX  
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm  
Sitz der Gesellschaft:  
Heidenheim an der Brenz  
Geschäftsführung  
Dr. Alexandra Jürgens