

STUDIENVERTRAG MIT DER GRADUATE SCHOOL OSTWÜRTTEMBERG

Master-Studium

1. ANMELDUNG

Anrede:	<input type="radio"/> Herr	<input type="radio"/> Frau
Nachname:	<input type="text"/>	
Vorname:	<input type="text"/>	
Straße, Hausnummer:	<input type="text"/>	
PLZ:	Ort:	Land:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum:	Geburtsort:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telefon:	E-Mail:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Hiermit melde ich mich zum Studienbeginn im

- Wintersemester 2020/21
- Sommersemester 2021
- Datum Studienbeginn: _____

im berufsbegleitenden Master-Studium

- Digital Business Management**
Master of Science der Hochschule Aalen (90 ECTS, 4 Semester)
- General Management**
Master of Business Administration (MBA) der Hochschule Aalen und der DHBW Heidenheim (90 ECTS, 4 Semester)
- Personalentwicklung & Bildungsmanagement**
Master of Arts der Hochschule Aalen und der Pädagogischen Hochschule Schwäbisch Gmünd (90 ECTS, 4 Semester)
- Technikmanagement**
Master of Science der Hochschule Aalen (90 ECTS, 4 Semester)
- Wirtschaftsingenieurwesen**
Master of Engineering der Hochschule Aalen (90 ECTS, 4 Semester)

an der oben genannten Einrichtung, auf Grundlage der mir bekannten Studien- und Prüfungsordnung (SPO) für Externe in der jeweils geltenden Fassung und den

**Graduate School
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

nachfolgenden Vertragsbedingungen an. Die Zulassung oder die Zulassung unter Vorbehalt zur Externenprüfung an der Hochschule Aalen ist Grundlage für das Zustandekommen dieses Vertrags.

Für den Studiengang Technikmanagement ist ein flexibler Studienbeginn nur nach individueller Prüfung möglich.

2. VERTRAGSABSCHLUSS

[1] Mit der schriftlichen Annahmestätigung der Graduate School Ostwürttemberg GmbH und der Zulassung zum Studium der Hochschule Aalen, die innerhalb von vier Wochen nach Bewerbungsschluss erfolgt, ist der Studienvertrag mit der Graduate School Ostwürttemberg GmbH geschlossen.

3. VERPFLICHTUNG DER GRADUATE SCHOOL OSTWÜRTTEMBERG / AUFGABE DER HOCHSCHULE

[1] Die Graduate School Ostwürttemberg ist für die Organisation und Durchführung der Lehre zuständig. Durch die Zulassungsbestätigung der Graduate School Ostwürttemberg verpflichtet sich dieser zur ordnungsgemäßen Reservierung eines Studienplatzes zum vorgesehenen Zeitpunkt und zur ordnungsgemäßen Durchführung des Studienangebots.

[2] Die Prüfungsabnahme bei den Mastern Digital Business Management, Technikmanagement und Wirtschaftsingenieurwesen obliegt der Hochschule Aalen. Diese verleiht den Abschlusstitel nach erfolgreichem Abschluss aller Prüfungen gemäß der aktuell gültigen Studien- und Prüfungsordnung für Externe. Der MBA der Hochschule Aalen und der Dualen Hochschule Baden-Württemberg ist ein joint degree und die Verleihung des Abschlusstitels obliegt beiden Hochschulen. Die Verleihung des Abschlusstitels nach einem erfolgreichen Abschluss des Masters Personalentwicklung und Bildungsmanagement obliegt der Hochschule Aalen und der Pädagogischen Hochschule Schwäbisch Gmünd.

[3] Die Graduate School Ostwürttemberg behält sich vor, bei mehr Bewerbungen als verfügbaren Studienplätzen die Vergabe der Studienplätze über ein aktuell gültiges Rankingverfahren zu bestimmen. Sofern dies in der SPO oder der Zulassungssatzung der Studiengänge geregelt ist, kommen diese Bestimmungen zum Tragen.

4. VERPFLICHTUNGEN DES STUDIERENDEN

[1] Der Studierende verpflichtet sich, die Studiengebühren an die Graduate School Ostwürttemberg zu zahlen. Die Anmeldegebühr beträgt 2.800 EUR und ist im Monat des Studienbeginns fällig. Bei nicht fristgerechtem Eingang der Anmeldegebühr ist eine Teilnahme an Vorlesungen ausgeschlossen.

Die monatliche Studiengebühr beträgt im Monat des Studienbeginns bis zum Studienende 550 EUR (24 Monate). Die Gesamtgebühr beträgt 16.000 EUR. Die Studiengebühren sind spätestens bis zum dritten Werktag eines jeden Monats fällig und werden per Lastschriftverfahren eingezogen. Eine kostenfreie Unterbrechung des Studiums ist mit einem Urlaubsantrag (Urlaubssemester) gemäß SPO möglich. Die maximale Studienzzeit ist in der SPO des jeweiligen Studiengangs geregelt.

Ein Wechsel des Studiengangs nach Erhalt der Zulassung ist grundsätzlich möglich. Dafür fällt eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 500 € an.

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Anmeldegebühr: 2.800 €	Studiengebühr: 550 € / Monat	Dauer/Kosten gesamt: 24 Monate / 16.000€
2 Urlaubssemester kostenlos		

[2] Der Arbeitgeber kann direkt mit der Graduate School Ostwürttemberg eine entsprechende Zahlungsvereinbarung über die Studiengebühren oder Teile der Studiengebühren eingehen.

Bei Rücktritt des Arbeitgebers von der Kostenübernahme während des Studiums ist der Studierende verpflichtet, die Gebühren selbst weiter zu finanzieren.

[3] Die Vorlesungen des berufsbegleitenden Präsenzstudiengangs finden in der Regel an jedem Freitag und Samstag außerhalb der baden-württembergischen Schulferien statt sowie teilweise in Blockveranstaltungen. Die Vorlesungszeiten werden im jeweils aktuellen Vorlesungsplan kommuniziert. Es besteht keine Anwesenheitspflicht für den Studierenden. Die Graduate School Ostwürttemberg behält sich vor, jederzeit Änderungen in der Vorlesungsplanung vorzunehmen und wird die Studierenden über die Änderungen zeitnah informieren.

[4] Die im Rahmen der Vorlesung überlassenen Materialien und Inhalte werden dem Studierenden zum Zwecke des Selbststudiums überlassen. Zu diesem Zweck dürfen sie frei verwendet und genutzt werden. Die Studierenden verpflichten sich gegenüber der Graduate School Ostwürttemberg dazu, die im Rahmen des Kurses überlassenen Materialien und Inhalte darüber hinaus nicht ohne deren Zustimmung zu vervielfältigen, zu verbreiten, der Öffentlichkeit zugänglich zu machen, oder in sonstiger Weise zu verwerten.

[5] Der Studierende ist zur Einhaltung der Studienprüfungsordnung verpflichtet. Er hat Ankündigungen in der Lehrplattform Canvas bzw. per E-Mail oder WhatsApp gesandte Informationen regelmäßig zur Kenntnis zu nehmen.

[6] Ein Modul des Masterstudiums kann an einer internationalen Partnerhochschule im Ausland belegt werden. Die Teilnahme daran ist freiwillig und es können zusätzliche Kosten entstehen. Sollte das Auslandsmodul aus Gründen, die der Graduate Campus nicht zu verantworten hat, nicht stattfinden können, besteht kein Anspruch auf Teilnahme an einem Auslandsmodul zu einem späteren Zeitpunkt im Studienverlauf.

[7] Die Studiengebühren umfassen die zu belegenden Veranstaltungen im Rahmen der 90 ECTS. Über die maximale Anzahl der Wahlmodule kann zusätzlich ein weiteres Wahlmodul aus dem Wahlfachpool des Graduate Campus der Hochschule Aalen bzw. der Graduate School Ostwürttemberg innerhalb der Regelstudienzeit kostenfrei belegt werden. Jedes weitere Modul kann als Zertifikatskurs zu einem vergünstigten Preis belegt werden.

[8] Damit die Rechte nach dem Mutterschutzgesetz in Anspruch genommen werden können, muss die Graduate School Ostwürttemberg frühestmöglich über eine Schwangerschaft bzw. Stillzeit informiert werden.

**Graduate School
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

5. LAUFZEIT DES VERTRAGES

[1] Dieser Studienvertrag wird für die Dauer des berufsbegleitenden Studiums mit dem Abschluss des oben angekreuzten Masterstudiums geschlossen.

[2] Die Verpflichtung des Studierenden während der Vertragszeit wird nicht dadurch berührt, dass dieser das Studium nicht antritt oder zu einem späteren Zeitpunkt den Vorlesungen fernbleibt, insbesondere ändert dies nichts an seiner Zahlungsverpflichtung.

[3] Beim Ausschluss vom Studium durch die Hochschule(n) (Fachabschluss/Zeitausschluss) oder Ablauf der Zulassung unter Vorbehalt zur Externenprüfung endet das Ausbildungsverhältnis mit Ablauf des Semesters, in dem der Studienausschluss erfolgt. Eine Rückzahlung bereits geleisteter Gebühren ist ausgeschlossen.

6. VORZEITIGE BEENDIGUNG DES VERTRAGES

[1] Neben den Vereinbarungen in Punkt 5 kann der Unterrichtsvertrag vorzeitig, jeweils zum Ende eines Semesters, erstmals zum Ende des auf den Ausbildungsbeginn folgenden Semesters (zum Ende des 1. Semesters) gekündigt werden. Eine Kündigung muss spätestens 6 Wochen vor Semesterende schriftlich eingegangen sein. Es gelten folgende Semestertermine: Wintersemester 01.09. bis einschließlich 28.02. (29.02. bei Schaltjahren), Sommersemester 01.03. bis einschließlich 31.08.

[2] Eine sonstige Kündigung ist nur möglich, wenn ein wichtiger Grund vorliegt. Ein wichtiger Grund liegt vor, wenn dem kündigenden Teil unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls und unter Abwägung der beiderseitigen Interessen die Fortsetzung des Vertragsverhältnisses bis zur vereinbarten Beendigung oder bis zum Ablauf einer Kündigungsfrist nicht zugemutet werden kann. Der Kündigende muss dem anderen Teil auf Verlangen den Kündigungsgrund unverzüglich schriftlich mitteilen. Eine außerordentliche Kündigung kann erstmals nach Ende des ersten Semesters erfolgen.

[3] Im Falle der außerordentlichen Kündigung sind die Kostenbeiträge bis zum Ablauf des nächstmöglichen ordentlichen Kündigungstermins (vgl. Abs. 1) zu entrichten, sofern die außerordentliche Kündigung auf Umständen beruht, die von der Graduate School Ostwürttemberg nicht zu vertreten sind.

7. BILD- UND VIDEOAUFNAHMEN

[1] Der Studierende erklärt mit der Unterschrift sein ausdrückliches Einverständnis, dass Bildaufnahmen und Videoaufzeichnungen seiner Person im Rahmen seines Studiums an der Graduate School Ostwürttemberg GmbH sowie bei Veranstaltungen zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit und zu Werbezwecken zeitlich, räumlich und inhaltlich unbegrenzt verwendet und veröffentlicht werden dürfen.

8. EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

[1] Der Studierende erklärt sich mit der Unterschrift einverstanden, dass während und nach Abschluss des Studiums die personenbezogenen Daten gespeichert und für Kommunikationszwecke mit der Graduate School Ostwürttemberg GmbH verwendet werden dürfen.

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

9. SONSTIGES

[1] Erfüllungsort für die beiderseitigen Leistungen ist der Sitz der Graduate School Ostwürttemberg.

[2] Jede Bestimmung gilt für sich allein; die Teilunwirksamkeit einzelner Bestimmungen berührt die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht. Unwirksame Bestimmungen sind ergänzend so auszulegen, dass der Vertragszweck weitestgehend erreicht wird.

[3] Mündliche Nebenabreden wurden nicht getroffen und bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform; dies gilt auch für das Schriftformerfordernis.

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate School
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

WIDERRUFSBELEHRUNG

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Graduate School Ostwürttemberg GmbH
Beethovenstr. 1
73430 Aalen
info@gsocampus.de

WIDERRUFSFOLGEN

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

WIDERRUFSRECHT EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Ihr Widerrufsrecht können Sie mittels einer eindeutigen Erklärung ausüben, z.B. per Post an: Graduate School Ostwürttemberg GmbH, Beethovenstr. 1, 73430 Aalen oder per E-Mail an info@gsocampus.de

ENDE DER WIDERRUFSBELEHRUNG

Obenstehende Widerrufsbelehrung habe ich in zweifacher Ausfertigung, zusammen mit den Vertragsunterlagen erhalten und zur Kenntnis genommen. Ein Exemplar verbleibt bei meinen Unterlagen.

Ort, Datum

Unterschrift

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

WIDERRUFSBELEHRUNG (zum Verbleib in Ihren Unterlagen)

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Graduate School Ostwürttemberg GmbH
Beethovenstr. 1
73430 Aalen
info@gsocampus.de

WIDERRUFSFOLGEN

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

WIDERRUFSRECHT EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Ihr Widerrufsrecht können Sie mittels einer eindeutigen Erklärung ausüben, z.B. per Post an: Graduate School Ostwürttemberg GmbH, Beethovenstr. 1, 73430 Aalen oder per E-Mail an info@gsocampus.de

ENDE DER WIDERRUFSBELEHRUNG

Obenstehende Widerrufsbelehrung habe ich in zweifacher Ausfertigung, zusammen mit den Vertragsunterlagen erhalten und zur Kenntnis genommen. Ein Exemplar verbleibt bei meinen Unterlagen.

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate School
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

EINZUGSERMÄCHTIGUNG

(Bitte auch bei Kostenübernahme durch den Arbeitgeber ausfüllen.)

Ich bin bis auf Widerruf damit einverstanden, dass die Graduate School Ostwürttemberg GmbH die im Ausbildungsvertrag vereinbarten Studiengebühren im Lastschriftverfahren von folgendem Konto einzieht:

Name, Vorname:	<input type="text"/>
Kontoinhaber:	<input type="text"/>
IBAN:	<input type="text"/>
Bank:	<input type="text"/>
BIC:	<input type="text"/>

Ich werde sicherstellen, dass das Konto für die einzubeziehenden Beträge die erforderliche Deckung aufweist. Anderenfalls gehen die anfallenden Gebühren der Rückbuchung zu meinen Lasten. Es bleibt mir der Nachweis eines geringeren oder gar keines Schadens vorbehaltend (§ 309 Nr. 5 BGB). Eine Änderung der Bankverbindung teile ich der Graduate School Ostwürttemberg unmittelbar mit. Diese Einzugsermächtigung kann ich jederzeit schriftlich widerrufen.

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber

**Graduate School
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

ZAHLUNGSVEREINBARUNG

Die Studiengebühren werden ganz oder teilweise von meinem Arbeitgeber übernommen. Zur Klärung der Zahlungskonditionen setzen Sie sich bitte mit dem unten genannten Ansprechpartner in Verbindung. Dies betrifft nur Vereinbarungen, die direkt zwischen der Graduate School Ostwürttemberg und Arbeitgeber geschlossen werden.

Mir ist bekannt, dass ich zur Zahlung der Studiengebühren verpflichtet bin, wenn nach vorheriger Kostenübernahme durch Dritte die Leistung durch diese nicht bewirkt wird.

Firma:	<input type="text"/>
Ansprechpartner:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate School
Ostwürttemberg GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Auswahl Wahlbereiche für den Studiengang „Wirtschaftsingenieurwesen“ (M.Eng.)

Student: _____

Wählen Sie insgesamt **4 aus 9** Modulen:

1. Semester:

- Technischer Vertrieb
- Qualitätsmanagement
- Projektmanagement

2. Semester:

- Systems Computing/Simulationstechnik
- Leichtbau
- Supply Chain Management

3. Semester:

- Produktionsplanung und -steuerung
- Leadership
- Konzepte der KI

Bitte beachten Sie, dass die Wahlmodule eine Mindestteilnehmerzahl von fünf Personen haben. Sollte das von Ihnen gewählte Modul nicht zustande kommen, werden Sie rechtzeitig informiert.

Die Lehrinhalte finden Sie im Modulhandbuch auf www.gsocampus.de.

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Auswahl Wahlpflichtmodule für den Studiengang „General Management (MBA)“

Student: _____

Wählen Sie insgesamt **4 aus 10** Modulen:

1. Semester:

- Intercultural Management
- Recht & Steuern
- Interdisziplinäres Projektmanagement

2. Semester:

- Psychologie & Wirtschaft
- Governance & Compliance
- Entrepreneurship

3. Semester:

- Unternehmensfinanzierung
- Operational Excellence
- Advanced Human Resources Management
- Emerging Markets

Für Studierende mit wirtschaftswissenschaftlichem Hintergrund bieten wir die Möglichkeit an, die Module General Management und Rechnungswesen & Bilanzieren durch Wahlfächer zu ersetzen.

ja, dafür wähle ich die folgenden zwei Wahlfächer

nein

Bitte beachten Sie, dass die Wahlmodule eine Mindestteilnehmerzahl von fünf Personen haben. Sollte das von Ihnen gewählte Modul nicht zustande kommen, werden Sie rechtzeitig informiert.

Die Lehrinhalte finden Sie im Modulhandbuch auf www.gsocampus.de.

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Auswahl Wahlpflichtmodule für den Studiengang „Personalentwicklung & Bildungsmanagement (M.A.)“

Student: _____

Wählen Sie insgesamt **4 aus 6** Modulen:

1. Semester:

- Intercultural Management
- Arbeitsrecht

2. Semester:

- Psychologie & Wirtschaft
- Beratung & Coaching

3. Semester:

- Advanced Human Resources
- Interdisziplinäres Projektmanagement

Bitte beachten Sie, dass die Wahlmodule eine Mindestteilnehmerzahl von fünf Personen haben. Sollte das von Ihnen gewählte Modul nicht zustande kommen, werden Sie rechtzeitig informiert.

Die Lehrinhalte finden Sie im Modulhandbuch auf www.gsocampus.de.

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Auswahl Wahlpflichtmodule für den Studiengang „Digital Business Management (M.Sc.)“

Student: _____

Wählen Sie insgesamt **4 aus 6** Modulen:

1. Semester:

- Intercultural Management
- Programmierung

2. Semester:

- Psychologie & Wirtschaft
- Entrepreneurship

3. Semester:

- Internet of Things
- Digital Communication

Bitte beachten Sie, dass die Wahlmodule eine Mindestteilnehmerzahl von fünf Personen haben. Sollte das von Ihnen gewählte Modul nicht zustande kommen, werden Sie rechtzeitig informiert.

Die Lehrinhalte finden Sie im Modulhandbuch auf www.gsocampus.de.

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Auswahl Wahlbereiche für den Studiengang „Technikmanagement“ (M.Sc.)

Student: _____

Wählen Sie insgesamt **1 aus 9** Modulen:

1. Semester:

- Technischer Vertrieb
- Qualitätsmanagement
- Projektmanagement

2. Semester:

- Systems Computing & Simulation
- Supply Chain Management

3. Semester:

- Produktionsplanung/-steuerung
- Leadership

Bitte beachten Sie, dass die Wahlmodule eine Mindestteilnehmerzahl von fünf Personen haben. Sollte das von Ihnen gewählte Modul nicht zustande kommen, werden Sie rechtzeitig informiert.

Die Lehrinhalte finden Sie im Modulhandbuch auf www.gsocampus.de.

Graduate School Ostwürttemberg GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 49 80
info@gsocampus.de
www.gsocampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE23 6145 0050 1000 5246 95

Steuer-Nr. 50080/34434

HRB 724922, Amtsgericht Ulm
Sitz der Gesellschaft:
Heidenheim an der Brenz
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens