

STUDIENVERTRAG MIT DEM GRADUATE CAMPUS HOCHSCHULE AALEN Bachelor-Studium

1. ANMELDUNG

Anrede:	<input type="radio"/> Herr	<input type="radio"/> Frau	<input type="radio"/> Divers
Nachname:	<input type="text"/>		
Vorname:	<input type="text"/>		
Straße, Hausnummer:	<input type="text"/>		
PLZ:	Ort:	Land:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Geburtsdatum:	Geburtsort:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Telefon:	Email:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Hiermit melde ich mich zu dem im **Wintersemester 2023/2024** beginnenden **berufsbegleitenden Bachelor Studium**

- Betriebswirtschaftslehre**
Bachelor of Arts der Hochschule Aalen (210 ECTS, 8 Semester)
- Maschinenbau**
Bachelor of Engineering der Hochschule Aalen (210 ECTS, 8 Semester)
- Mechatronik**
Bachelor of Engineering der Hochschule Aalen (210 ECTS, 8 Semester)
- Wirtschaftsingenieurwesen**
Bachelor of Engineering der Hochschule Aalen (210 ECTS, 8 Semester)

am Graduate Campus der Hochschule Aalen auf Grundlage der mir bekannten Studien- und Externenprüfungsordnung (SEPO) in der jeweils geltenden Fassung und den nachfolgenden Vertragsbedingungen an. Die Zulassung oder die Zulassung unter Vorbehalt zur Externenprüfung an der Hochschule Aalen ist Grundlage für das Zustandekommen dieses Vertrags.

**Graduate Campus Hochschule Aalen
GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

2. HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG (HZB)

Bitte kreuzen Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung an und fügen Sie das Zeugnis Ihrer HZB als amtlich beglaubigte Kopie bei.

<input type="checkbox"/> Abiturzeugnis	<input type="checkbox"/> Meisterbrief
<input type="checkbox"/> Fachhochschulreifezeugnis	<input type="checkbox"/> Technikerzeugnis
<input type="checkbox"/> Fachwirt/in oder Betriebswirt/in IHK/VWA (oder ähnliche)	<input type="checkbox"/> Sonstige: <input type="text"/>
Datum des Erwerbs der HZB: <input type="text"/>	Durchschnittsnote: <input type="text"/>
Höchster Schulabschluss: <input type="radio"/> Hauptschule <input type="radio"/> Realschule <input type="radio"/> FH-Reife / Abitur	

3. CHECKLISTE UNTERLAGEN

Bitte fügen Sie dem Antrag auf Externenprüfung folgende Dokumente bei:

<input type="checkbox"/> Tabellarischer Lebenslauf (gerne auch per Mail an das Studiengangmanagement)
<input type="checkbox"/> Passbild (gerne auch per Mail an das Studiengangmanagement)
<input type="checkbox"/> Kopie Personalausweis oder Reisepass (gerne auch per Mail an das Studiengangmanagement)
<input type="checkbox"/> Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung (Kopien nur <u>amtlich beglaubigt</u>)
<input type="checkbox"/> Abschlusszeugnis Berufsschule (Kopie)
<input type="checkbox"/> Für beruflich Qualifizierte (z.B. Meister/in, Techniker/in, Fachwirt/in, o.ä.): Bitte legen Sie je eine Kopie folgender Zeugnisse bei: Schulabschluss-Zeugnis (Haupt-/Realschule)
<input type="checkbox"/> Nachweis über Grundkenntnisse in Technischem Zeichnen (nur für die Studiengänge Maschinenbau / Mechatronik / WING)

4. VERTRAGSABSCHLUSS

[1] Mit der schriftlichen Annahmestätigung des Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH und der Zulassung zum Studium der Hochschule Aalen, die innerhalb von vier Wochen nach Bewerbungsschluss erfolgt, ist der Studienvertrag mit dem Graduate Campus geschlossen. Dies gilt auch dann, wenn die Bewerbungsunterlagen

Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

zu diesem Zeitpunkt noch nicht vollständig vorliegen und fehlende Unterlagen wie Zeugnisse, Sprachnachweise o.ä. nachzureichen sind.

5. VERPFLICHTUNG DES GRADUATE CAMPUS / AUFGABE DER HOCHSCHULE

[1] Der Graduate Campus ist für die Organisation und Durchführung der Lehre zuständig. Durch die Annahmestätigung des Graduate Campus verpflichtet sich dieser zur ordnungsgemäßen Reservierung eines Studienplatzes zum vorgesehenen Zeitpunkt und zur ordnungsgemäßen Durchführung des Studienangebots.

[2] Die Prüfungsabnahme obliegt der Hochschule Aalen. Diese verleiht den Abschlusstitel nach erfolgreichem Abschluss aller Prüfungen gemäß der aktuell gültigen Studien- und Externenprüfungsordnung (SEPO).

[3] Der Graduate Campus behält sich vor, bei mehr Bewerbungen als verfügbaren Studienplätzen die Vergabe der Studienplätze über ein aktuell gültiges Rankingverfahren zu bestimmen. Sofern dies in der SEPO oder der Zulassungssatzung der Studiengänge geregelt ist, kommen diese Bestimmungen zum Tragen.

6. VERPFLICHTUNGEN DES STUDIERENDEN

[1] Der/die Studierende verpflichtet sich, die Studiengebühren an den Graduate Campus der Hochschule Aalen zu bezahlen.

Kosten gesamt: 20.000€	Anmeldegebühr: 800 €	Studiengebühr: 400 € bzw. 320 € / Monat oder 2.400 € / Semester
4 Verlängerungssemester kostenlos		

Ich entscheide mich für die folgende Zahlweise:

- VARIANTE 1:
800 € Anmeldegebühr (Rechnung)
+ 48 Monate à 400 € (Lastschriftverfahren)
- Alternativ für Studierende „Studium & Ausbildung“
800 € Anmeldegebühr (Rechnung)
+ 60 Monate à 320 € (Lastschriftverfahren)
(Ein entsprechender Nachweis, z.B. Kopie des Ausbildungsvertrages, muss beigelegt werden.) Auf Wunsch kann nach 48 Monaten der Restbetrag auf Rechnung beglichen werden.

- VARIANTE 2:
800 € Anmeldegebühr (Rechnung)
+ 2.400 € pro Semester (Rechnung)

Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Die Anmeldegebühr ist im Monat des Studienbeginns fällig. Bei nicht fristgerechtem Eingang der Anmeldegebühr ist eine Teilnahme an Vorlesungen ausgeschlossen.

Bei monatlicher Zahlweise werden die Studiengebühren spätestens bis zum dritten Werktag eines jeden Monats fällig und werden per Lastschriftverfahren eingezogen. Alternativ können die Studiengebühren pro Semester bezahlt werden. In diesem Fall erhält der/die Studierende eine Rechnung. Ein Wechsel der Zahlweise ist nur zum Folgesemester möglich. Hierfür fällt eine Verwaltungsgebühr von 100 Euro an.

Eine kostenfreie Unterbrechung des Studiums ist mit einem Urlaubsantrag (Urlaubssemester) gemäß SEPO möglich.

Eine Studienverlängerung darf 2 Jahre (4 Semester) nicht überschreiten. Bei Verlängerung der Regelstudienzeit wird ab dem 5. Verlängerungssemester eine monatliche Gebühr von 300 € fällig. Diese Verlängerungsgebühren werden am Ende des jeweiligen Semesters rückwirkend in Rechnung gestellt.

[2] Das arbeitgebende Unternehmen kann direkt mit dem Graduate Campus eine entsprechende Zahlungsvereinbarung über die Studiengebühren oder Teile der Studiengebühren eingehen. Bei Rücktritt des arbeitgebenden Unternehmens von der Kostenübernahme während des Studiums ist der/die Studierende verpflichtet, die Gebühren selbst weiter zu finanzieren.

[3] Die Vorlesungen des berufsbegleitenden Studiengangs finden in der Regel an jedem Freitag und Samstag außerhalb der baden-württembergischen Schulferien statt, entweder in Präsenz an der Hochschule oder in virtueller Präsenz in Form einer Webkonferenz (Online-Vorlesung) sowie teilweise in Blockveranstaltungen. Die Vorlesungszeiten werden im jeweils aktuellen Vorlesungsplan kommuniziert. Es besteht keine Anwesenheitspflicht für die Studierenden. Der Graduate Campus der Hochschule Aalen behält sich vor, jederzeit Änderungen in der Vorlesungsplanung vorzunehmen und wird die Studierenden zeitnah über die Änderungen informieren.

[4] Die im Rahmen der Vorlesungen überlassenen Materialien und Inhalte werden den Studierenden zum Zwecke des Selbststudiums überlassen. Zu diesem Zweck dürfen sie frei verwendet und genutzt werden. Der/die Studierende verpflichtet sich gegenüber dem Graduate Campus dazu, die im Rahmen des Kurses überlassenen Materialien und Inhalte darüber hinaus nicht ohne deren Zustimmung zu vervielfältigen, zu verbreiten, der Öffentlichkeit zugänglich zu machen, oder in sonstiger Weise zu verwerten.

[5] Der/die Studierende ist zur Einhaltung der Studien- und Externenprüfungsordnung (SEPO) verpflichtet und hat Ankündigungen auf der Lernplattform Canvas bzw. per E-Mail gesandte Informationen regelmäßig zur Kenntnis zu nehmen.

[6] Damit die Rechte nach dem Mutterschutzgesetz in Anspruch genommen werden können, muss der Graduate Campus frühestmöglich über eine Schwangerschaft bzw. Stillzeit informiert werden.

**Graduate Campus Hochschule Aalen
GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

7. LAUFZEIT DES VERTRAGES

[1] Dieser Studienvertrag wird für die Dauer des berufs begleitenden Studiums mit Abschluss Bachelor of Engineering der Studienrichtungen Maschinenbau, Mechatronik oder Wirtschaftsingenieurwesen bzw. Bachelor of Arts der Studienrichtung Betriebswirtschaftslehre geschlossen.

[2] Die Verpflichtung des/der Studierenden während der Vertragszeit wird nicht dadurch berührt, dass diese/r das Studium nicht antritt oder zu einem späteren Zeitpunkt den Vorlesungen fernbleibt, insbesondere ändert dies nichts an seiner/ihrer Zahlungsverpflichtung. Hat der/die Studierende alle Leistungen in Anspruch genommen und bestanden bevor die Laufzeit des Vertrages endet, ändert dies ebenfalls nichts an seiner/ihrer Zahlungsverpflichtung.

[3] Beim Ausschluss vom Studium durch die Hochschule (Fachausschluss/Zeitausschluss) oder Ablauf der Zulassung unter Vorbehalt zur Externenprüfung endet das Ausbildungsverhältnis mit Ablauf des Semesters, in dem der Studienausschluss erfolgt. Eine Rückzahlung bereits geleisteter Gebühren ist ausgeschlossen.

8. VORZEITIGE BEENDIGUNG DES VERTRAGES

[1] Neben den Vereinbarungen im Punkt 5 kann der Studienvertrag vorzeitig, jeweils zum Ende eines Semesters, erstmals zum Ende des auf den Ausbildungsbeginn folgenden Semesters (zum Ende des 1. Semesters) gekündigt werden. Eine Kündigung muss spätestens 6 Wochen vor Semesterende schriftlich eingegangen sein. Es gelten folgende Semestertermine: Wintersemester 01.09. bis einschließlich 28.02 (29.02. bei Schaltjahren), Sommersemester 01.03. bis einschließlich 31.08.

[2] Eine sonstige Kündigung ist nur möglich, wenn ein wichtiger Grund vorliegt. Ein wichtiger Grund liegt vor, wenn dem kündigenden Teil unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls und unter Abwägung der beiderseitigen Interessen die Fortsetzung des Vertragsverhältnisses bis zur vereinbarten Beendigung oder bis zum Ablauf einer Kündigungsfrist nicht zugemutet werden kann. Der/die Kündigende muss dem anderen Teil auf Verlangen den Kündigungsgrund unverzüglich schriftlich mitteilen. Eine außerordentliche Kündigung kann erstmals nach Ende des ersten Semesters erfolgen.

[3] Im Falle der außerordentlichen Kündigung sind die Kostenbeiträge bis zum Ablauf des nächstmöglichen ordentlichen Kündigungstermins (vgl. Abs. 1) zu entrichten, sofern die außerordentliche Kündigung auf Umständen beruht, die von dem Graduate Campus der Hochschule Aalen nicht zu vertreten sind.

9. BILD- UND VIDEOAUFNAHMEN

Der/die Studierende erklärt mit der Unterschrift sein/ihr ausdrückliches Einverständnis, dass Bildaufnahmen und Videoaufzeichnungen seiner/ihrer Person im Rahmen seines/ihrer Studiums an der Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH sowie bei Veranstaltungen zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit und zu Werbezwecken zeitlich, räumlich und inhaltlich unbegrenzt verwendet und veröffentlicht werden dürfen.

Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

10. EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Der/die Studierende erklärt sich mit der Unterschrift einverstanden, dass während und nach Abschluss des Studiums die personenbezogenen Daten gespeichert und für Kommunikationszwecke mit der Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH verwendet werden dürfen.

11. SONSTIGES

[1] Erfüllungsort für die beiderseitigen Leistungen ist der Sitz der Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH.

[2] Jede Bestimmung gilt für sich allein; die Teilunwirksamkeit einzelner Bestimmungen berührt die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht. Unwirksame Bestimmungen sind ergänzend so auszulegen, dass der Vertragszweck weitestgehend erreicht wird.

[3] Mündliche Nebenabreden wurden nicht getroffen und bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform; dies gilt auch für das Schriftformerfordernis.

Ort, Datum

Unterschrift

Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

WIDERRUFSBELEHRUNG

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Graduate Campus Hochschule Aalen
Beethovenstr. 1
73430 Aalen
info@graduatecampus.de

WIDERRUFSFOLGEN

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

WIDERRUFSRECHT EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Ihr Widerrufsrecht können Sie mittels einer eindeutigen Erklärung ausüben, z.B. per Post an: Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH, Beethovenstr. 1, 73430 Aalen oder per E-Mail an info@graduatecampus.de

ENDE DER WIDERRUFSBELEHRUNG

Obenstehende Widerrufsbelehrung habe ich in zweifacher Ausfertigung, zusammen mit den Vertragsunterlagen erhalten und zur Kenntnis genommen. Ein Exemplar verbleibt bei meinen Unterlagen.

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate Campus Hochschule Aalen
GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

WIDERRUFSBELEHRUNG (zum Verbleib in Ihren Unterlagen)

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Absatz 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Graduate Campus Hochschule Aalen
Beethovenstr. 1
73430 Aalen
info@graduatecampus.de

WIDERRUFSFOLGEN

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen (z. B. Gebrauchsvorteile) nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren beziehungsweise herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

WIDERRUFSRECHT EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR SPEICHERUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Sie können jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Ihr Widerrufsrecht können Sie mittels einer eindeutigen Erklärung ausüben, z.B. per Post an: Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH, Beethovenstr. 1, 73430 Aalen oder per E-Mail an info@graduatecampus.de

ENDE DER WIDERRUFSBELEHRUNG

Obenstehende Widerrufsbelehrung habe ich in zweifacher Ausfertigung, zusammen mit den Vertragsunterlagen erhalten und zur Kenntnis genommen. Ein Exemplar verbleibt bei meinen Unterlagen.

**Graduate Campus Hochschule Aalen
GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

Ort, Datum

Unterschrift

EINZUGSERMÄCHTIGUNG

(Bitte auch bei Kostenübernahme durch den Arbeitgeber ausfüllen.)

Ich bin bis auf Widerruf damit einverstanden, dass die Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH die im Studienvertrag vereinbarten Studiengebühren im Lastschriftverfahren von folgendem Konto einzieht:

Name, Vorname:	<input type="text"/>
Kontoinhaber/in:	<input type="text"/>
IBAN:	<input type="text"/>
Bank:	<input type="text"/>
BIC:	<input type="text"/>

Ich werde sicherstellen, dass das Konto für die einzubeziehenden Beträge die erforderliche Deckung aufweist. Anderenfalls gehen die anfallenden Gebühren der Rückbuchung zu meinen Lasten. Es bleibt mir der Nachweis eines geringeren oder gar keines Schadens vorbehaltenden (§ 309 Nr. 5 BGB). Eine Änderung der Bankverbindung teile ich der Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH unmittelbar mit. Diese Einzugsermächtigung kann ich jederzeit schriftlich widerrufen.

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber

Graduate Campus Hochschule Aalen GmbH

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6AXXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens

ZAHLUNGSVEREINBARUNG

Die Studiengebühren werden ganz oder teilweise vom arbeitgebenden Unternehmen übernommen. Zur Klärung der Zahlungskonditionen setzen Sie sich bitte mit der unten genannten Ansprechperson in Verbindung. Dies betrifft nur Vereinbarungen, die direkt zwischen Graduate Campus und Arbeitgeber geschlossen werden.

Mir ist bekannt, dass ich zur Zahlung der Studiengebühren verpflichtet bin, wenn nach vorheriger Kostenübernahme durch Dritte die Leistung durch diese nicht bewirkt wird.

Firma:	<input type="text"/>
Ansprechperson:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>

Ort, Datum

Unterschrift

**Graduate Campus Hochschule Aalen
GmbH**

Beethovenstraße 1
D 73430 Aalen
+49 (0) 73 61/5 76 1450
info@graduatecampus.de
www.graduatecampus.de

KSK Ostalb
BIC OASPDE6XXX
IBAN DE47614500501000441716

HRB 723335
Steuer-Nr. 50080/34426
Finanzamt Aalen
Geschäftsführung
Dr. Alexandra Jürgens